


CONVOCATORIA EXTERNA

PROCESO # 3116 - 3117 TÉCNICO DE PROYECTOS (02 plazas)	
Tipo de Contrato Grupo Ocupacional y Categoría: Remuneración:	Plazo Indeterminado Técnico VII S/ 4347.30
Unidad Orgánica Gerencia	Equipo Obras Gerencia de Proyectos y Obras
Lugar donde se prestará el servicio:	Centro Operativo Principal - La Atarjea
Documentos obligatorios a presentar	<p>a) El CV digital <u>documentado detallando las funciones</u>, Debe ingresar al siguiente link o escanear el QR, https://sedapal.evaluar.com/evjm/bacb1a43-50f6-4920-b15e-a9bd8b261e5c</p>  <p>Escanea aquí</p> <p>¡No te arriesgues! Actúa con integridad. Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</p> <p>b) <u>Las inscripciones son del 31 de marzo al 04 de abril del 2025</u> (*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente. (**) El link estará activo del 31 de marzo al 04 de abril del 2025</p>
Etapas del Proceso de Selección	<p>a) Evaluación curricular b) Evaluación psicolaboral c) Examen de conocimientos y/o práctico de ser el caso d) Evaluación técnica.</p> <p>Cada etapa tiene puntaje mínimo y son eliminatorias.</p>
Publicación de Resultados	<ul style="list-style-type: none"> Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: https://www.gob.pe/sedapal Es responsabilidad de los postulantes estar pendientes de la visualización de resultados de cada etapa publicada en la pagina web y cualquier tipo de información requerida a través de sus correos electrónicos.
Quienes pueden participar	<ul style="list-style-type: none"> Podrán participar los trabajadores de Sedapal a plazo fijo y público en general a excepción de las suplencias.



Responsabilidades del Postulante	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales. • Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección. • Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria. • Presentar el currículum vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido. • La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante. • No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme. • No estar inhabilitado administrativa o judicialmente. • Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo y/o conflicto de interés. • Toda la información consignada en su currículum vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.
---	--

Detalles del Perfil

Profesión/Ocupación:	<p>El puesto exige Título de Técnico a nombre de la Nación o Egresado Universitario en Topografía o Geodesia o Dibujo en Construcción Civil o Edificaciones en Ingeniería Civil o Ingeniería Sanitaria o Ingeniería Mecánica de Fluidos o Ingeniería Geográfica o carreras afines.</p>
Especializaciones: (Indispensable)	<p>Una (1) capacitación complementaria en:</p> <p>Supervisión de Obras o Normatividad sobre Seguridad y Salud en el Trabajo o Reglamento Nacional de Edificaciones o Norma Técnica de Edificación o Dibujo Técnico o Programación de Obras o Control de Calidad de Materiales de Obra u otras relacionadas al puesto.</p>
Experiencia: (Indispensable)	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de dos (02) años en labores propias y/o relacionadas al puesto. • La calificación en la experiencia es de acuerdo al MOF, el cual se adjunta.
Otros conocimientos: (Deseable)	<ul style="list-style-type: none"> • Software para el trabajo de oficina. • Software de Ingeniería
Descripción del Puesto:	<p>El Técnico de Proyectos es responsable de brindar apoyo técnico en el desarrollo de los proyectos, así como la asistencia técnica en el control de los procesos de ejecución de obras.</p>



Equipo Evaluación y Proyección



FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHFO0146
Revisión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página : 674 de 1306

Nombre del Puesto	Técnico de Proyectos					
Gerencia	GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS					
Equipo	EQUIPO OBRAS					
Datos de Aprobación	Código	MOF-EO007	Revisión	00	Página	01
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024		

I. LÍNEA DE AUTORIDAD

- A. DEPENDE DE : Jefe de Equipo Obras
B. SUPERVISA A :

II. FUNCIONES GENERALES

El Técnico de Proyectos es responsable de brindar apoyo técnico en el desarrollo de los proyectos, así como la asistencia técnica en el control de los procesos de ejecución de obras.

III. FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. Brindar apoyo técnico en el control o desarrollo de la ejecución de las obras, verificando el cumplimiento del expediente técnico de proyectos y/u obras respecto a los contratos en bases de términos de referencia y normativa.
2. Relevar información, elaborando y emitiendo informes al coordinador y/o inspector de la obra.
3. Brindar asistencia técnica en el control de los procesos de ejecución y recepción de obras generales y/o secundarias de los sistemas de agua potable y alcantarillado.
4. Brindar apoyo técnico en la ejecución de los planes de acción con la finalidad de asistir en las obras programadas por el Equipo.
5. Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Equipo, que forman parte del alcance del Sistema de Gestión Integrado de SEDAPAL.
6. Aplicar medidas de seguridad en cumplimiento de los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST, así como velar por el cumplimiento de las mismas en los diferentes procesos que realiza el Equipo para proteger la salud y seguridad del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.
7. Implementar, mantener y desarrollar los procesos del Sistema de Control Interno y frente a la Gestión de Riesgos relacionado con su Equipo, en el marco de su debida implementación a nivel institucional.





FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHF00146
Revisión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página : 675 de 1306

Nombre del Puesto	Técnico de Proyectos					
Gerencia	GERENCIA DE PROYECTOS Y OBRAS					
Equipo	EQUIPO OBRAS					
Datos de Aprobación	Código	MOF-EO007	Revisión	00	Página	02
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024		

8. Participar activamente en los programas de sensibilización y protección ambiental, promoción de la cultura del agua a través de la educación sanitaria y ambiental; así como atender los lineamientos en favor de la integridad ética y legal, la neutralidad política, el lavado de activos, el financiamiento del terrorismo, la transparencia, el acceso a la información pública, la prevención del conflicto de intereses, la debida diligencia, la gestión de riesgos, la gestión antisoborno, la lucha contra la corrupción y el fraude documentario, comercial, contractual, financiero, informático, entre otros.
9. Realizar otras responsabilidades que le son asignadas por encargo de la Jefatura.

